Logo

000 한 국 학 교
000 Korean School

www.00koreanschool.org
00koreanschool@gmail.com

경비 지출 신청서

아래와 같이 경비 지출을 하였기에 지불 신청합니다.

신청자 성명: _____ 부서 (직책): _____

신 청 액 (Amount): Total $_____ US Dollars

영수증 첨부 여부: ☐ 예 / ☐ 아니오 (이유: _____)

지불 해당자 (Payable to): ☐ 한국명: _____ ☐ 영어명: _____

사용내역: (내용을 자세히 적어주십시오.)

언제	어디서	왜	누구와	총액($)
			총 합계 $	

신청자 서명: _____ 신청 일시: 년 월 일

교장 확인 서명: _____ 확인 일시: 년 월 일

경비 지출 확인 기록 (재무용)

총금액 (Amount): $
상기 지출 내역대로 지불 ( ) 지불 보류 ( ) 사유:

수표 번호 : No. 지급 일시: 년 월 일

재무 확인 서명: 서명 일시: 년 월 일